



Istituto Autonomo Comprensivo Statale
di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Secondaria di 1^a grado
"Madre Teresa di Calcutta"

Via A. Iannotta,17 Tel. e fax 0823/871059 - Cod. fisc. 93044170616 - Distretto Scolastico n° 17
E-mail: ceic82400g@istruzione.it Sito web: www.iacpignataromaggiore.it
Pignataro Maggiore - Ce



Prot. n. 1460/D7

Pignataro Maggiore 20/05/2016

MODULO ISTANZA ACCESSO AL FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE DOCENTE (BONUS)

Al Dirigente Scolastico
Dell'Istituto Comprensivo
Madre Teresa di Calcutta
Pignataro Maggiore

Il sottoscritto....., nato il.....aprov.....e residente a..... prov.....,

in Cod. fiscale.....

In qualità di docente a tempo indeterminato per l'ordine di scuola.....di questo istituto comprensivo, per l'insegnamento..... cl.

conc.....

Ai sensi della l. 107/2015 e visti i criteri di accesso al "bonus" docenti definiti dal Comitato di Valutazione, chiede di avere accesso alla retribuzione accessoria per la premialità dei docenti. All'uopo dichiara di aver contribuito al miglioramento del servizio dell'istituzione scolastica secondo quanto espresso in tabella allegata e report riepilogativi attività.

Si chiede, inoltre, in caso di accoglimento positivo dell'istanza, di provvedere alla liquidazione dell'emolumento con versamento su C/C

IBAN_____

a) AREA DIDATTICA

della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti:

INDICATORI	DESCRITTORI	Documentazione di supporto agli atti	A cura del DS
1. Utilizzo delle nuove tecnologie nell'attività didattica	<input type="checkbox"/> Utilizzo proficuo e sistematico delle nuove tecnologie. <input type="checkbox"/> Realizzazione di progetti dedicati Classe 2.0, coding, ecc.		
2. Relazione educativa con l'allievo: Capacità di realizzare una didattica personalizzata in funzione dei diversi stili cognitivi	<input type="checkbox"/> Capacità di individuare gli stili di apprendimento degli allievi. Progettare e attuare interventi educativi secondo lo stile di apprendimento.		
3. Elaborazione di materiali di lavoro didattico da condividere con i colleghi in un'ottica di supporto al diffuso raggiungimento del TSC	Docenti che predispongano Procedure/ Formatper : <input type="checkbox"/> piste di lavoro per il curricolo, schemi di progettazione, griglie di rilevazione, tabulazione dati in ingresso e in uscita <input type="checkbox"/> percorsi per competenze, elaborazione di strumenti per l'osservazione e la rilevazione delle competenze <input type="checkbox"/> prove di verifica per classi parallele		

<p>4. Puntualità e trasparenza nelle valutazioni scritte e orali e annessa motivazione</p>	<p><input type="checkbox"/> Produzione e uso di griglie di valutazione allegate alle verifiche scritte e orali comunicate agli allievi dove sia specificato che cosa è richiesto e come viene valutato</p>		
<p>5. Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa nell'ottica dell'eventuale acquisizione di certificazioni linguistiche, informatiche, musicali o partecipazione a gare, concorsi e competizioni</p>	<p><input type="checkbox"/> Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa documentata in preparazione alle certificazioni, alle gare, ai concorsi e alle competizioni.</p>		

B) AREA PROFESSIONALE

dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche:

INDICATORI	DESCRITTORI	Documentazione di supporto agli atti	A cura del DS
6. Formazione e aggiornamento professionale	<input type="checkbox"/> Partecipazione a corsi di formazione, aggiornamento e riqualificazione in linea con quanto previsto dalla L. 107 e dal PTOF. <input type="checkbox"/> Diffusione e condivisione dei materiali e dei risultati all'interno della scuole ed eventualmente nelle reti discuole		
7. Svolgimento di attività di supporto ai colleghi	<input type="checkbox"/> Docenti impegnati in attività di tutoring nei confronti di colleghi meno esperti di TIC e di strategie attive.		
8. Svolgimento di attività di insegnamento che contribuiscano significativamente al miglioramento e al successo formativo	<u>Docenti che avviano attività nel curricolo (e non come progetti extra pagati col FIS) per</u> <input type="checkbox"/> l'arricchimento dell' o.f. (orto, esperimenti scientifici, laboratori musicali e canori, attività manipolative ecc.) <input type="checkbox"/> Docenti che partecipano a sperimentazioni innovative:		
9. Relazione con i colleghi Capacità di lavorare in gruppo	<input type="checkbox"/> Collaborazione con docenti di altre discipline. Elaborazione e realizzazione di progetti e programmazioni condivise tra docenti della stessa classe e di classi diverse		

C) AREA DEL SUPPORTO ORGANIZZATIVO E DELLA FORMAZIONE

delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale:

INDICATORI	DESCRITTORI	Documentazione di supporto agli atti	A cura del DS
10. Supporto al Dirigente Scolastico nell'organizzazione scolastica	<input type="checkbox"/> Organizzazione incontri Collegio docenti, Consiglio d'Istituto, dipartimenti d'asse e disciplinari.		
11. Supporto al Dirigente Scolastico nella gestione delle relazioni con l'intera comunità scolastica	<input type="checkbox"/> Capacità di interazione positiva e di mediazione con la comunità scolastica. <input type="checkbox"/> Attenzione particolare al rapporto con le famiglie nel caso di classi particolarmente difficili .		
12. Partecipazione oltre l'orario scolastico a gruppi di lavoro e di ricerca per il miglioramento della didattica	<input type="checkbox"/> Partecipazione ai processi di miglioramento dell'istituzione (procedure di qualità, regolamenti, griglie, sintesi, monitoraggi, percorsi didattici, supporti e semplificazioni per la didattica per i BES, progettazioni europee, e nazionali, bandi, convenzioni calendarizzazione e coordinamento di attività curriculari o extracurriculari , RAV PdM.....		
13. Contribuzione alla diffusione della cultura della sicurezza	<input type="checkbox"/> Impegno ricorrente e responsabile nel far osservare le norme della sicurezza all'interno della classe e della scuola		

Pignataro Maggiore

Il docente