



Istituto Autonomo Comprensivo Statale

di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado ad indirizzo musicale

PIGNATARO MAGGIORE - CAMIGLIANO

Via A. Iannotta,17 Tel. e fax 0823/871273 Cod. fisc. 93098350619 (Distretto Scolastico n° 17)
E-mail: ceic8a4001@istruzione.it Sito web: iacpignatarocamigliano.edu.it

- Pignataro Maggiore – (Ce)

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
"PIGNATARO MAGGIORE - CAMIGLIANO"
Prot. 0001619 del 08/04/2021
01-01 (Uscita)

Ai docenti della Scuola Secondaria di Primo Grado
Al DSGA
Agli atti

Circolare n. 115

Oggetto: Indicazioni relative all'utilizzo dei dispositivi di istituto nelle classi per lo svolgimento delle attività didattiche in presenza e a distanza.

VISTA la circolare n.112

Si informano i docenti in indirizzo che a partire dal 07/04/2021 la scuola ha dotato ogni aula di strumenti digitali per attuare forme di didattica a distanza e per agevolare i docenti nell'attuazione di attività didattiche in presenza.

Per tale motivo si dispone quanto segue:

- Ad ogni classe corrisponde un portatile dedicato che, prima dell'inizio delle lezioni, può essere reperito da ogni docente in aule dedicate. I collaboratori scolastici provvederanno ad aprire tali aule in tempi utili, affinché il docente della prima ora possa portare con se il portatile della classe nella quale farà lezione. Ogni portatile avrà un' etichetta con il nome della classe; la stessa etichetta si troverà sul caricabatterie associato al portatile.
- All'inizio delle lezioni l'insegnante della prima ora deve portare in classe il portatile e il relativo cavo di alimentazione.
- L'insegnante responsabile del portatile deve assicurarsi sempre che sia caricato o che abbia una durata della batteria sufficiente per l'intero arco della mattinata. In caso contrario deve collegare il cavo di alimentazione e caricare il portatile durante la lezione.
- L'insegnante provvederà ad accendere il computer, inserirà la password d'accesso, che sarà fornita a tutti i docenti. Si collegherà ad internet e si registrerà sul sito del registro elettronico con la propria password.

- Al termine della propria lezione è importante uscire dalla connessione del sistema operativo, lasciando comunque acceso il computer, senza lasciarlo incustodito.
- Quando l'insegnante esce dalla classe per raggiungere le aule speciali e la palestra deve portare via anche il portatile.
- In caso l'insegnante debba allontanarsi temporaneamente dall'aula deve uscire dalla connessione del registro elettronico e chiamare altra persona (insegnante, collaboratore scolastico) che vigili sul dispositivo.
- In caso di evacuazione, il docente dovrà portare con sé il portatile e il relativo cavo di alimentazione.
- Alla fine delle lezioni il portatile deve essere spento e riportato, insieme al cavo d'alimentazione, nel, dove sarà rimesso nell'apposito laboratorio di informatica, insieme al cavo di alimentazione.
- Quando tutti i portatili saranno riposti, i collaboratori scolastici provvederanno a chiudere l'aula.
- E' responsabile del portatile l'insegnante, curricolare e di sostegno, che in quell'ora è incaricato ad essere in classe sia per ragioni d'orario, sia perché supplente.
- È vietata l'installazione di qualunque software sui computer portatili dell'Istituto, se non previa richiesta scritta da parte del docente e relativa autorizzazione scritta da parte del DSGA o del Dirigente.
- Segnalare immediatamente al referente informatico qualsiasi anomalia nel funzionamento dei dispositivi per poter procedere subito alla risoluzione dei problemi.

Per questioni organizzative, i docenti in possesso di strumenti digitali, affidati in comodato d'uso, sono pregati di riconsegnarli quanto prima alla segreteria didattica e quindi alla scuola.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ida Colandrea
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993