



Istituto Autonomo Comprensivo Statale

di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Secondaria di 1^a grado ad indirizzo musicale

Pignataro Maggiore - Camigliano

Via A. Iannotta,17 Tel. e fax 0823/871273 Cod. fisc.93098350619 (Distretto Scolastico n° 17)

E-mail: ceic8A4001@istruzione.it Sito web: icpignatarocamigliano.edu.it

- Pignataro Maggiore - (Ce)

Alla Docenti Infanzia-Primaria-Secondaria 1° grado Comune di Pastorano

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"PIGNATARO MAGGIORE - CAMIGLIANO"
Prot. 0004376 del 14/10/2020
02-01 (Uscita)

Ai Signori genitori

All'Animatore Digitale

Al Sindaco di Pastorano

Al DSGA

SITO WEB

CIRCOLARE N°15

Oggetto: ELEZIONI ORGANI COLLEGIALI.

Si comunica alle S.V. che le elezioni per i rappresentanti di classe/interclasse/intersezione si svolgeranno sabato 17 c.m. presso i plessi di appartenenza dalle ore 18.00 alle ore 20.00 previa costituzione del seggio elettorale.

Le operazioni di voto saranno precedute da un'assemblea con i genitori in modalità online tramite la piattaforma GSUIT alle ore 17.00 secondo le seguenti modalità:

- Per la scuola dell'Infanzia "Don Pietro Pernarella" l'assemblea sarà effettuata in modo congiunto dalle due sezioni e sarà presieduta dalla responsabile di plesso Ins.te Tascione Addolorata.
- Per la scuola Primaria sarà effettuata in modalità congiunta per le seguenti classi:
Scuola Primaria "G. Falcone":
 - classe 1^a e 2^a l'assemblea sarà presieduta dalla docente Ins.te Vito Maria Clelia;
 - classi 3^a-4^a-5^a presieduta dalla docente Valenti Monica.**Scuola Primaria "San Filippo Neri":**
 - classi 3^A-3^B-4^A l'assemblea sarà presieduta dalla docente Ins.te Nacca Leonilda;
 - classe 1^A l'assemblea sarà presieduta dalla docente Ins.te Di Filippo Gerarda Pierina;
 - 5^A-5^B l'assemblea sarà presieduta dalla docente Ins. Cuccaro Rosalinda.
- per la scuola secondaria di 1° grado "G.Falcone" l'assemblea sarà effettuata per corso, per il corso A sarà presieduta dalla Responsabile di Plesso Prof.ssa Cosentino Antonietta Anna, per il corso B sarà presieduta dalla Vice Responsabile Prof.ssa Gelfusa Patrizia.

Per quando riguarda la modalità di accesso si riportano le seguenti indicazioni:

Procedura da PC:

1. Il referente crea un **codice riunione Meet** e lo comunica ai genitori attraverso i rappresentanti dei genitori (e un genitore disponibile per le classi prime) e tramite contatti whatsapp o email;
2. il giorno e all'ora stabilita per l'assemblea, il genitore avvia il browser chrome e va sul sito www.google.com;
3. se già è presente un utente connesso in alto a destra
4. ma non è un utente Gsuite (nominativo@icpignatarocamigliano.edu.it), per esempio quello dell'alunno/a, bisogna uscire dall'account ed accedere con l'utente Gsuite del proprio figlio/a;
5. una volta effettuato l'accesso bisogna lanciare Meet dal menu in alto a destra dove ci sono i 9 quadratini;
6. dopo che si è aperto Google Meet cliccare su "Partecipa ad una riunione o avviala";
7. a questo punto inserire il **codice riunione** ricevuto dal referente dove si dice: "inserisci il codice riunione o il nickname della riunione";
8. cliccare sul tasto "continua";
9. consentire eventualmente l'utilizzazione di webcam e microfono;
10. cliccare su "partecipa"
11. tenere sempre il microfono disattivato e attivarlo soltanto per intervenire.

Procedura da smartphone o tablet:

1. Il referente crea un **codice riunione Meet** e lo comunica ai genitori attraverso i rappresentanti dei genitori (e un genitore disponibile per le classi prime) e tramite contatti whatsapp o email;
2. il giorno e all'ora stabilita per l'assemblea, il genitore avvia l'app Meet;
3. controllare che l'utente sia quello Gsuite della scuola rilasciato al figlio/a;
4. se l'utente di Meet (menu in alto a sinistra) non è un utente Gsuite (nominativo@icpignatarocamigliano.edu.it) bisogna aggiungere un altro account, l'utente Gsuite del proprio figlio/a;
5. dopo che si è aperto Google Meet cliccare su "codice riunione";
6. a questo punto inserire il **codice riunione** ricevuto dal referente;
7. cliccare su "partecipa"
8. tenere sempre il microfono disattivato e attivarlo soltanto per intervenire.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Ida Colandrea
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993